कार्यालय मुख्यआयुक्त (अ.प्र.)
Office of the Chief Commissioner (AR)
सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क एवं सेवा करअपीलीयअधिकरण
Customs, Excise & Service Tax Appellate Tribunal
पश्चिम ब्लाक नं.2, आर. के. पुरम, नईदिल्ली – 110066
West Block No.2, R.K. Puram, New Delhi – 110066
फैक्स: 011-26179499/ई.मेल: ccar.cestat-delhi@gov.in

दिनांक Date: 14-07-2025

सेवा मे To,

प्रधान मुख्य आयुक्त / मुख्य आयुक्त केन्द्रीय जीएसटी एवं केन्द्रीय उत्पाद शुल्क (सभी)
The Pr. Chief Commissioners/ Chief Commissioners of CGST & C.Ex. (All),
प्रधान मुख्य आयुक्त / मुख्य आयुक्त केन्द्रीय सीमा शुल्क (सभी)
The Pr. Chief Commissioners/ Chief Commissioners of Customs (All),
प्रधान महानिदेशक / महानिदेशक सीबीआईसी के तहत (सभी)
The Pr. Director Generals/Directors General under CBIC (All),

विषय: **प्रतिनियुक्ति** और **ऋण** आधार पर कार्यालय मुख्य आयुक्त (अ.प्र.) सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क एवं सेवा कर अपीलीय अधिकरण, नई दिल्ली व ज़ोनल कार्यालय मुंबई, कोलकाता, चेन्नई, बेंगलुरु, अहमदाबाद, हैदराबाद, चंडीगढ़, एवं इलाहाबाद मे निरीक्षक पद के लिए पैनल की तैयारी।
Sub: Preparation of panel for the post of Inspector in the O/o Chief Commissioner (AR), CESTAT, New Delhi and its Zonal Offices at Mumbai, Kolkata, Chennai, Bengaluru, Ahmadabad, Hyderabad, Chandigarh & Allahabad on **Deputation** and **Loan** basis – reg.

महोदया/महोदय Madam/Sir,

कार्यालय मुख्य आयुक्त (अ.प्र.) सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क एवं सेवा कर अपीलीय अधिकरण, नई दिल्ली व ज़ोनल बेंच मुंबई, कोलकाता, चेन्नई, बेंगलुरु, अहमदाबाद, हैदराबाद, चंडीगढ़, एवं इलाहाबाद मे प्रतिनियुक्ति तथा **ऋण** आधार पर निरीक्षकों के पदो को भरने हेतु इच्छुक अधिकारियों के आवेदन आमंत्रित किए जाते है। सीमा शुल्क, केन्द्रीय जीएसटी, केन्द्रीय उत्पाद शुल्क मे संरचनाओ मे अनुरूप पदो को धारण करने वाले अधिकारियों और सीबीआईसी के तहत महानिदेशालय / निदेशालय मे समान पदो को धरण करने वाले अधिकारियों जो दो वर्ष की नियमित सेवा मे हो (प्रतिनियुक्ति के लिए) और 56 वर्ष से कम उम्र के हो से समान वेतनमन मे आवेदन मांगे जाते है। निरीक्षक पदो की स्टेशनवार रिक्तियां इस प्रकार हैं:

Applications of willing officers are invited to fill up posts of Inspectors on **deputation** and **loan** basis in the O/o Chief Commissioner (AR), CESTAT, New Delhi and its Zonal Benches at Mumbai, Kolkata, Chennai, Bangalore, Ahmadabad, Hyderabad, Chandigarh & Allahabad. Applications are sought from the officers holding analogous posts in the formations of Customs, CGST & Central Excise and officers holding analogous posts in the Directorate General / Directorate under CBIC in the same pay scale having two years of regular service (for deputation) & not exceeding 56 years of age in the grade. Station wise vacancies in the grade of inspectors are as follows:

Tentative Vacancy Position on Deputation & Loan Basis in the grade of Inspector निरीक्षक पद मे प्रतिनियुक्ति तथा ऋण आधार पर अनुमानित रिक्तिया			
क्र सं S. No.	मुख्य आयुक्त (अ.प्र.), सेस्टेट ज़ोनल कार्यालय स्टेशन CC (AR), CESTAT Zonal office Station	प्रतिनियुक्ति रिक्तिया Deputation Vacancy	ऋण रिक्तिया Loan Vacancy
1	नई दिल्ली / New Delhi	06	08
2	मुंबई / Mumbai	06	06
3	कोलकाता / Kolkata	01	01
4	चेन्नई /Chennai	02	00
5	बेंगलुरु / Bangalore	02	03
6	अहमदाबाद / Ahmadabad	02	02
7	हैदराबाद / Hyderabad	01	00
8	चंडीगढ़ /Chandigarh	00	02
9	इलाहाबाद / Allahaabad	00	01
*रिक्तिया बढ़ व घट सकती है / Vacancies may increase & decrease			

2 . प्रारम्भिक तौर पर प्रतिनियुक्ति की अवधि **तीन वर्ष** तथा ऋण की अवधि **दो वर्ष** के लिए है। जिसे अधिकारी की सम्मति, उसके कार्य निष्पादन, उसके मूल आयुक्तालय की सहमति और सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन के उपरांत बढ़ाया जा सकता है।

The period of **Deputation** is for **03 years** and period of **loan** is **02 years initially, which may be further extended** subject to willingness of the officer, his/her performance, concurrence of his/her parent Commissionerate and approval of the competent authority.

3 . यह अनुरोध किया जाता है कि इस रिक्ति परिपत्र को अपने ज़ोन/ निदेशालय के भीतर प्रसारित किया जाए तथा पात्र अधिकारियों की सम्मति इस परिपत्र के साथ संलगित निर्धारित प्रोफॉर्मा मे इस कार्यालय को पिछले पाँच वर्षो के लिए अधिकारियों की एपीएआर ग्रेडिंग, संबन्धित ज़ोनल मुख्य आयुक्त के अनापत्ति प्रमाणपत्र और सतर्कता प्रमाण पत्र के साथ अग्रेषित की जाए। सभी आवेदको को केवल उचित माध्यम से आवेदन करना आवश्यक है। अपूर्ण आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।

It is requested that this vacancy circular may be circulated within your Zone/ Directorate and willingness of the eligible officers may be forwarded to this office in the prescribed proforma enclosed with this circular along with APAR grading of the officers for the last five years, No Objection Certificate of concerned Zonal Chief Commissioner and Vigilance Clearance Certificate. All the applicants are required to apply through proper channel only. Incomplete application will not be entertained.

4 . अधिकारियों के ध्यान मे लाया जाये कि एक बार उनका चयन हो जाने के बाद, उन्हे अपना विकल्प वापस लेने की अनुमति नहीं दी जाएगी और उनसे ऋण अविधि / प्रतिनियुक्ति अवधि की समाप्ति या उनके प्रत्यावर्तन, जो भी पहले हो, तक मुख्य आयुक्त (अ.प्र.), सेस्टेट ज़ोनल कार्यालय मे काम करने की उम्मीद की जाती है।

It may be brought to the notice of the officers that once they are selected, they will not be allowed to withdraw their option on any ground and they are expected to work in CC (AR), CESTAT Zonal office, till the expiry of the deputation tenure/ loan tenure or their repatriation, whichever is earlier.

5. ज़ोनल कार्यालय मे कार्य करते समय यदि अधिकारियों का आचरण और कार्य संतोषजनक नहीं पाया जाता है अथवा किसी अन्य प्रशासनिक कारण से, अधिकारी को बिना कोई कारण बताए समय से पहले उनके मूल आयुक्तालय / निदेशालय मे वापस भेज दिया जाएगा।

While working in the Zonal office, if the performance, conduct and work of the officers is not found satisfactory or due to any other administrative reasons, the said officer shall be repatriated to their parent commissionerate /Directorate prematurely even before completion of the deputation /loan period without assigning any reason.

6 . प्रतिनियुक्ति की शर्तों का DoPT द्वारा क्रमांक DOPT-1716267027220दिनांक 28.03.2024 द्वारा निर्धारित समेकित दिशानिर्देशों, समय - समय पर संसोधित के अनुसार पालन किया जाएगा तथा ऋण नियुक्ति की शर्तों का CBIC द्वारा पत्र सं 11013/12/2019-Ad.IV दिनांकित 27.05.2020 द्वारा निर्धारित समेकित दिशानिर्देशों, समय - समय पर संसोधित के अनुसार पालन किया जाएगा ।

The terms of deputation shall be adhered to as prescribed in the consolidated guidelines by DoPT vide No.DOPT-1716267027220 dated 28.03.2024, as amended from time to time and the terms of Loan shall be adhered to as prescribed by CBIC videletter F. No. 11013/12/2019-Ad.IV dated 27.05.2020, as amended from time to time

7. चयनित अधिकारियों को अपने आवास की व्यवस्था स्वयं करनी होगी।

The Selected officers will have to make their own arrangement for residential accommodation.

8. सभी प्रकार से पूर्ण आवेदनो **25.08.2025** को या पहले इस कार्यालय को भेजे जा सकते है।

The applications complete in all respects may kindly be sent to this office on or before **25.08.2025**.

9. यह परिपत्र मुख्य आयुक्त (अ. प्र.) महोदया के अनुमोदन से जारी किया गया है।

This issues with the approval of Chief Commissioner (AR), CESTAT, New Delhi.

भवदीय / Yours Faithfully,

Digitally signed by Kharak Chand Tayal
Date: 14-07-2025 14:38:25

(खरक चंद तायल)
(Kharak Chand Tayal)
संयुक्त आयुक्त(प्रशा.)
Joint Commissioner (Admin)

प्रतलिपि / Copy to:

1. प्र. आयुक्त (अ.प्र.)/ आयुक्त (अ.प्र.) सीमा शुल्क, उत्पाद शुल्क एवं सेवा करअपीलीयअधिकरण, मुंबई, कोलकाता, चेन्नई, बेंगलुरु, अहमदाबाद, हैदराबाद, चंडीगढ़, एवं इलाहाबाद
The Pr. Commissioner/Commissioner, O/o CC(AR),CESTAT, Mumbai, Kolkata, Bengaluru, Allahabad, Ahmadabad , Chandigarh, Chennai and Hyderabad.
2. वेबमास्टर, सीबीआईसी, नई दिल्ली को सीबीआईसी वेबसाइट पर प्रदर्शित करने हेतु प्रेषित।
The Webmaster, CBIC Website, Directorate of Systems, New Delhi with the request to upload the letter on CBIC Website.

ANNEXURE-I

Format of the Application		
1 .	APPLICATION FOR THE POST OF	Inspector
2.	APPLYING FOR POSTING ON	DEPUTATION / LOAN BASIS/ BOTH (Strike out which is not applicable)
3.	NAME	
4.	DESIGNATION	
5.	GENDER	
6.	DATE OF BIRTH	
7.	COMMISSIONERATE/ ZONE/DIRECTORATE	
8.	EDUCATIONAL QUALIFICATION	May attach Separate sheet
9.	DATE OF JOINING IN THE DEPARTMENT	
10.	PLACE OF POSTING	
11.	MOBILE NO.	
12.	EMAIL ID	
13.	DETAILS OF WORK HANDLED	May attach Separate sheet
14.	HISTORY OF POSTING (HOP)	May attach Separate sheet

Place:
Date:

Signature of the applicant:

Name of the applicant:

The application must be accompanied with:

i. Willingness letter of the officer along with history of posting.

ii. No Objection Certificate from the Competent Authority to relieve the officer in the event of her/his selection.

iii. Duly attested APAR grading extending up to the previous 5 years of the officer.

iv. Vigilance Clearance Certificate/Integrity Certificate in respect of officer.